



## INFORMATOR HOTELOWY

Recepcja Hotelowa nr tel. 28-00

czynna jest w godz. 7:00-22:00

**Śniadanie 7:00-9:00 na parterze**

**Doba hotelowa 14:00-11:00**

**Hasło do Wi-Fi dostępne jest na Recepcji**

Aby skorzystać z telefonu hotelowego należy wybrać „0” a następnie numer kierunkowy i numer abonenta lub numer komórkowy. Opłaty za połączenia telefoniczne są automatycznie doliczane do rachunku. Cennik usług telekomunikacyjnych dostępny jest w Recepcji. Połączenia wewnętrzne są bezpłatne.

**Wyciąg z Regulaminu Hotelowego:**

1. W Hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych. Naruszenie zakazu palenia w pokoju hotelowym jest równoznaczne z wyrażeniem przez najmującego pokój Gościa zgody na pokrycie kosztów de-aromatyzacji pokoju. Koszty te stanowią równowartość 200 % opłaty za najem danego typu pokoju.
2. Przed opuszczeniem pokoju, Gość zobowiązany jest ze względów bezpieczeństwa do zamknięcia okien, wyłączenia telewizora, zgaszenia światła, zamknięcia kranów i drzwi. Klucz po zamknięciu pokoju, przed opuszczeniem Hotelu, należy pozostawić w Recepcji.
3. Doba hotelowa zaczyna się o godz. 14.00, a kończy o godz. 11.00 dnia następnego. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy po godzinie 11.00 w ostatnim dniu pobytu, traktowane jest jako przedłużenie pobytu. Opłata za przedłużenie pobytu wynosi 100% opłaty za najem pokoju za każdą rozpoczętą dobę zajmowanego pokoju. Za rozpoczęcie doby hotelowej w takim przypadku uznaje się godz. 11.15.
4. Życzenie przedłużenia pobytu w Hotelu Gość powinien zgłaszać w Recepcji do godz. 10.00 w dniu, w którym upływa termin najmu pokoju. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę dostępności pokoi.
5. Osoby odwiedzające Gości hotelowych mogą przebywać w pokoju hotelowym w godz. 7.00 – 22.00. Przebywanie osoby niezameldowanej w pokoju hotelowym Gościa, po godz. 22.00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego pokój Gościa, na odpłatne dokwaterowanie tej osoby do pokoju, według obowiązującego cennika.
6. W Hotelu obowiązuje cisza nocna od godz. 22.00 do 6.00.
7. Zwierzęta w Hotelu nie są akceptowane, odstępstwem są psy asystujące.
8. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe w Hotelu obowiązuje zakaz używania grzejników, żelazek, grzałek, itp. urządzeń elektrycznych nie stanowiących wyposażenia pokoju lub Hotelu.
9. Nie należy przenosić wyposażenia pokoju bez uprzedniej zgody pracownika Recepcji.
10. Hotel nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie samochodu bądź innego pojazdu mechanicznego, zaparkowanego na miejscach postojowych przed Hotelem. Miejsca postojowe są niestrzeżone i dostępne w zależności od obłożenia tych miejsc.

Treść Regulaminu dostępna jest na Recepcji Hotelowej.

**Życzymy Państwu miłego pobytu w Hotelu Uniwersyteckim**



UNIWERSYTET  
MIKOŁAJA KOPERNIKA  
W TORUNIU  
Hotel Uniwersytecki

# HOTEL BROCHURE

Reception Desk tel. no 28-00

open 7:00 a.m.–10:00 p.m.

**Breakfast 7:00-9:00 a.m.**

**Check-in time 2:00 p.m., check-out time 11:00 a.m.**

**Wi-Fi password is available at the Reception Desk**

For outgoing calls, please dial „0” and then desired number. Call charges (except for internal calls) are automatically included in the hotel bill. Price list is available at the Reception.

## Extract form the Hotel Rules and Regulations:

1. Smoking is prohibited in the Hotel. In case of violation of this regulation, the guest will be charged for de-aromatization of the room, which equals 200% of the room price.
2. Whenever leaving the room, the guest should check whether the door and windows have been locked, the lights and all appliances have been switched of, and leave the key at the Reception.
3. Check-in time starts at 2:00 p.m. on the day of arrival, and check-out time is until 11:00 a.m. on the day of departure. Retaining the room after 11:00 a.m. is treated as an extension of the stay, and a 100% charge of one nights' stay will be applied.
4. Any intention to extend the stay beyond the period indicated on the day of arrival shall be communicated by the hotel guest to the Reception Desk by 10:00 on the day on which the stay expires. The Hotel will address the guest's intention to extend his/her stay based on the room availability.
5. Persons that are visting hotel guests and have not checked-in may remain in the room from 7:00 a.m. until 10:00 p.m. All persons extending their stay beyond this time will be treated as additional guests and will be charged for extra bed in the room according to the price list.
6. The night quiet time in the Hotel is from 10:00 p.m. until 6:00 a.m.
7. Animals are not allowed in the Hotel, except for assistance dogs.
8. For reasons of fire safety, it is forbidden to use heaters, electric irons and other similar devices that are not part of the hotel room equipment.
9. It is forbidden to transfer pieces of furniture from one room to another.
10. The Hotel is not responsible for any damage or loss of a car or other vehicle belonging to the guest. Hotel car park is public and not guarded.

Complete Hotel Rules and Regulations are available at the Reception Desk.

**We wish you a pleasant stay in University Hotel**